



Ordine
Assistenti
Sociali

Ente Pubblico non economico
L. 84/93 - D.M. 615/94

Consiglio
Regionale
Abruzzo

Deliberazione di Consiglio n°102 del 22.06.2026

Oggetto: Approvazione verbale n.05 seduta precedente del 25.05.2026 e verbale del Direttivo n.01 del 08.06.2026

L'anno duemilaventisei, il giorno 22, del mese di giugno, alle ore 15:00, presso la sede dell'Ordine in L'Aquila, si è riunito in modalità mista il Consiglio presieduto dalla Presidente Francesca D'Atri alla presenza dei Consiglieri come di seguito riportato:

presidente	D'Atri Francesca	P	consigliere	De Lellis Fabrizio	P
vicepresidente	Di Censo Anna	P	consigliere	Di Giancaterino Donatella Alexandra	P
segretario	Galioto Maria Grazia	P	consigliere	Misiano Massimiliano	P
tesoriere	Leone Liviana	P	consigliere	Pasculli Gaetano	P
consigliere	Angelone Leonardo	A	consigliere	Primomo Maria	P
consigliere	Cichella Ilary	A			

Presenti: 09 -

Assenti: 02

Risulta assente giustificata la Consiglieria Ilary Cichella per astensione dal lavoro per maternità.

Risulta assente giustificato il Consigliere Leonardo Angelone.

La Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

Il Consiglio

- ✚ Visti la L. n. 84 del 23/03/1993, il D.M. Grazia e Giustizia n. 615 del 11 ottobre 1994, il D.P.R. 169/2005;
- ✚ Letto il verbale n. 04 del 27.04.2026, preso atto che non vengono proposte modifiche e/o integrazioni al testo;

con voti

favorevoli.....09.....sfavorevoli//.....//.....astenuti...//...//...//

DELIBERA

- ✚ di approvare all'unanimità il verbale n.05 della seduta precedente del 25.05.2026 e il verbale del Direttivo n.01 del 08.06.2026
- ✚ di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.

IL SEGRETARIO
Maria Grazia Galioto



LA PRESIDENTE
Francesca D'Atri

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine Regionale.



VERBALE DEL CONSIGLIO N° 05 del 25 maggio 2026

L'anno duemilaventisei, il giorno 25, del mese di maggio, alle ore 15:00, presso la sede dell'Ordine in L'Aquila, si è riunito, in modalità mista, il Consiglio del CROAS Abruzzo presieduto dalla Presidente Francesca D'Atri, per discutere e deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno, alla presenza dei Consiglieri come di seguito riportato:

presidente	D'Atri Francesca	P	consigliere	De Lellis Fabrizio	P
vicepresidente	Di Censo Anna	P	consigliere	Di Giancaterino Donatella Alexandra	P
segretario	Galioto Maria Grazia	P	consigliere	Misiano Massimiliano	P
tesoriere	Leone Liviana	P	consigliere	Pasculli Gaetano	P
consigliere	Angelone Leonardo	P	consigliere	Primomo Maria	P
consigliere	Cichella Ilary	A			

Presenti: 10 -

Assenti: -

Risulta assente giustificata la Consiglieria Ilary Cichella per astensione dal lavoro per maternità.

La Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, chiamati per appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

Verbalizza il Segretario A.S. Sp: Galioto Maria Grazia

VERBALE

La seduta si apre alle ore 15:00 con i Consiglieri presenti.

PUNTO N° 1

Approvazione verbale seduta precedente;

Il Segretario chiede ai Consiglieri la conferma dell'avvenuta lettura del verbale precedente n. 04 del 27.04.2026, che viene approvato all'unanimità dei presenti con giusta **delibera n. 83 del 25.05.2026.**

PUNTO N° 02

Iscrizioni sez. A per passaggio da sez. B:

- **CANONICO BENEDETTA**, ha prodotto domanda di iscrizione per passaggio dalla sez. B alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritta al **n° 974 con delibera n. 84 del 25.05.2026;**
- **DI RENZO SARA**, ha prodotto domanda di iscrizione per passaggio dalla sez. B alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritta al **n° 975 con delibera n. 85 del 25.05.2026;**



Iscrizioni sez. B:

- **D'AMBROSIO VALENTINA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta *al n° 2172 con delibera n. 86 del 25.05.2026;*

Nulla osta sez. B per trasferimento ad altro Ordine:

- **SURRICCHIO SILVIA**, è pervenuta dal Croas Lombardia richiesta di nulla osta, è tutto in regola, pertanto si rilascia *con delibera n. 87 del 25.05.2026;*
- **GALASSI VINCENZAPIA**, è pervenuta dal Croas Lombardia richiesta di nulla osta, è tutto in regola, pertanto si rilascia *con delibera n. 88 del 25.05.2026;*

Cancellazioni dall'Albo B:

- **PANARO SIMONETTA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo Sez. B, la documentazione è completa, si cancella con giusta *delibera n. 89 del 25.05.2026 a far data dal 04.05.2026;*
- **D'URBANO DONATELLA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo Sez. B, la documentazione è completa, si cancella con giusta *delibera n. 90 del 25.05.2026 a far data dal 06.05.2026;*
- **RONZITTI LORENZO**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo Sez. B, la documentazione è completa, si cancella con giusta *delibera n. 91 del 25.05.2026 a far data dal 21.05.2026;*

Cancellazioni dall'Albo A per trasferimento ad altro CROAS :

- **SCARAFONE MARTINA**, è pervenuta l'iscrizione all'Albo A da parte del CROAS Emilia Romagna, pertanto si cancella con *delibera n. 92 del 25.05.2026 a far data dal 13.05.2026;*
- **DI LUCA DELANIA**, è pervenuta l'iscrizione all'Albo A da parte del CROAS Friuli Venezia Giulia, pertanto si cancella con *delibera n. 93 del 25.05.2026 a far data dal 10.04.2026;*

Cancellazioni dall'Albo B per trasferimento ad altro CROAS :

- **MEI CAMILLA**, è pervenuta l'iscrizione all'Albo B da parte del CROAS Emilia Romagna, pertanto si cancella con *delibera n. 94 del 25.05.2026 a far data dal 13.05.2026;*

PUNTO N°03

comunicazioni Presidente e relative deliberazioni;

1) Nota del CNOAS - Rendicontazione Formazione;

La Presidente, Francesca D'Atri, ha informato il Consiglio in merito alla nota pervenuta dal CNOAS il 28.04.2026 (prot. n. 1173/26), la quale dispone la proroga fino al 31 ottobre 2026 dei termini per la regolarizzazione formativa del triennio 2023-2025, in considerazione del proseguire dei lavori utili al ripristino della piena operatività della nuova piattaforma nazionale. Al fine di garantire la massima diffusione della notizia e la tempestiva informazione a tutta la comunità professionale regionale, la Presidente ha inoltre disposto l'immediata trasmissione dell'estratto del testo della nota del CNOAS a tutti gli iscritti del CROAS Abruzzo tramite i canali istituzionali e di posta elettronica.



- 2) *Nota del CNOAS - Bozza Linee di indirizzo tecniche AGENAS su "Équipe multiprofessionali e multidisciplinari nelle case della comunità: Consultazione pubblica" - proposta integrazioni;*

In riferimento alla nota del CNOAS, la Presidente ha comunicato ai Consiglieri che l'intero UDP ha espresso piena aderenza alle integrazioni proposte dallo stesso, le quali chiariscono ulteriormente il ruolo e le funzioni dell'Assistente Sociale all'interno dell'équipe multi-professionale.

- 3) *Nota del CNOAS - approvazione piano offerta formativa nazionale per l'anno 2026;*

E' pervenuta la nota del CNOAS in cui si è approvato il Piano Offerta Formativa Nazionale per il 2026 in collaborazione della Fondazione Nazionale Assistenti Sociali che proseguirà l'attività formativa, sia gratuita sia a pagamento, per garantire qualità, ampia diffusione e innovazione, anche attraverso la propria piattaforma FAD. Il POF integra e valorizza le proposte formative nazionali e territoriali rivolte alla comunità professionale, con l'obiettivo di sostenere le competenze, la qualità e lo sviluppo della professione nel contesto dei profondi cambiamenti sociali, organizzativi e istituzionali che attraversano il welfare. Tra le attività previste all'interno del piano formativo, risulta anche l'evento che si terrà in occasione della Conferenza dei Presidenti, prevista a L'Aquila il 09 ottobre 2026.

- 4) *Convocazione Tavolo Nazionale Salute - 20 maggio 2026;*

Il Consiglio prende atto della ripresa dei lavori del Tavolo Nazionale Salute, a cui hanno partecipato la Presidente D'Atri e la Tesoriera Liviana Leone, le delegate del Consiglio Nazionale, la Vicepresidente Mirella Silvani, la Consigliera Nazionale Sissj F. Pirozzi e la Presidente Barbara Rosina, orientati a favorire il confronto e la costruzione della visione nazionale a partire dalle istanze regionali. Il Tavolo ha condiviso tre macro obiettivi strategici: il rafforzamento dell'integrazione sociosanitaria e della continuità ospedale-territorio, la promozione di un sistema sanitario basato sull'approccio biopsicosociale con il ruolo attivo del Servizio Sociale Professionale, e il consolidamento della presenza dello stesso nei processi decisionali mediante una propria struttura e dirigenza. A tal fine, sono state deliberate azioni specifiche, quali il monitoraggio del DM 77/2022 e della diffusione delle Case della Comunità, per l'elaborazione di un documento su ruoli e funzioni del Servizio Sociale, nonché l'avvio di un confronto allargato sul tema della salute mentale per la stesura di un elaborato sull'attuazione del Piano Nazionale Salute Mentale 2025-2030; infine, è stato analizzato lo stato dell'arte regionale del DM 77/22 ed è stata esaminata la risposta del CNOAS alla consultazione pubblica AGENAS sulle linee di indirizzo per le équipe multiprofessionali, riaffermando, in linea con quanto evidenziato dalla Vicepresidente Silvani, la centralità e l'indispensabilità del servizio sociale nei nuovi modelli organizzativi dell'assistenza territoriale, penitenziaria e della salute mentale. La Presidente D'Atri ha riportato in tale sede lo stato dell'arte regionale in ambito sanitario, evidenziando la volontà del Croas Abruzzo di rafforzare con azioni strategiche l'integrazione sociosanitaria locale, monitorare l'attuazione del DM 77/2022 e l'implementazione delle Case di comunità.

- 5) *Incontro del 05.05.2026 - UDP e Presidente del CNOAS Barbara Rosina con colleghi di Pescara;*

In data 05.05.2026, si è tenuto l'incontro tra l'UDP, la Presidente CNOAS Barbara Rosina e i Consiglieri Nazionali (Prisciandaro – Tognaccini - Di Vittorio) con i colleghi del Comune di



Pescara, durante il quale le Assistenti Sociali e gli Assistenti Sociali hanno espresso la loro opinione in merito ai recenti attacchi mediatici che hanno riguardato la Regione, ricevendo una risposta puntuale e proattiva dalla Presidente Rosina, in un contesto di ascolto attivo e partecipato. Anche la Presidente D'Atri ha illustrato tutte le attività strategiche messe in atto a livello regionale, in raccordo anche con il CNOAS, per sostenere una corretta comunicazione sulla figura dell'assistente sociale, mettendo in evidenza che i cambiamenti richiedono tempo e riflessioni congiunte e coese verso obiettivi comuni.

6) Nota del CROAS Friuli Venezia Giulia - Riflessioni sulla tenuta del sistema ordinistico e proposte di supporto operativo per la nuova Consiliatura;

La Presidente ha informato i presenti in merito alla Nota del CROAS Friuli Venezia Giulia del 27.04.2026, concernente le riflessioni sulla tenuta del sistema ordinistico e le proposte di supporto operativo per la nuova Consiliatura.

7) Nota del CROAS Lombardia: "Vedo un solo Ordine";

È pervenuta una nota del CROAS Lombardia che propone al CNOAS una collaborazione sinergica per valorizzare la professione, rilanciare la formazione istituzionale dei consiglieri e richiedere trasparenza nella comunicazione interna.

8) Nota dell'Ordine Assistenti Sociali Piemonte e Valle d'Aosta - Subentro consigliere - Consiglio Territoriale di Disciplina;

La Presidente rende noto ai presenti la nota del CROAS Piemonte e Valle d'Aosta in cui si comunica il subentro dei Consiglieri nel Consiglio Territoriale di Disciplina: si prende atto della sostituzione della dimissionaria consigliera Cristina Romagnoli con la consigliera Chiara Bottino e della conseguente ricostituzione del Collegio 4 (Sez. B) sotto la presidenza di quest'ultima.

9) Nota del CROAS Veneto - dimissioni dalla carica di Consigliera dell'Ordine Assistenti Sociali del Veneto della dott.ssa Anna Furlanis - subentro alla carica di Consigliera della dott.ssa Maria Cristina De Bortoli;

Si prende atto della nota del CROAS Veneto in cui si comunicano le dimissioni dalla carica di Consigliera di sez. A dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto rassegnate dalla dott.ssa Anna Furlanis e della contestuale delibera di subentro della dott.ssa Maria Cristina De Bortoli.

10) Invito partecipazione - Seminario della CPO regionale "Dalla parte delle Donne e dei Minori" – 19 maggio 2026;

La Presidente informa i presenti dell'invito pervenuto dalla Commissione per le Pari Opportunità della Regione Abruzzo relativo al seminario "Dalla parte delle Donne e dei Minori – Contro ogni forma di Vittimizzazione Secondaria Sociale e Istituzionale", svoltosi il 19 maggio 2026 all'Aquila e dell'impossibilità della stessa a parteciparvi a causa di impegni improrogabili.



*11) Incontro del 29.04.2026 CNOAS – Fondazione Nazionale Assistenti Sociali - UDP CROAS
Abruzzo – Conferenza dei Presidenti 9 e 10 ottobre 2026;*

Si è tenuto il 29.04.2026 l'incontro tra CNOAS, Fondazione Nazionale Assistenti Sociali e UDP CROAS Abruzzo, finalizzato alla definizione dell'organizzazione e del programma scientifico della Conferenza Nazionale dei Presidenti.

L'evento si terrà a L'Aquila il 09 e 10 ottobre 2026 e affronterà il delicato tema "*Terremoto e rinascita post sisma*" (anche da un punto di vista sociale), prevedendo l'intervento di relatori locali e personalità politiche di rilievo. La Presidente D'Atri ha illustrato già tutte le azioni messe in atto da un punto di vista logistico per organizzare al meglio la Conferenza, in considerazione della collocazione geografica del capoluogo, della caratteristica di città non ricettiva rispetto ad altre città collocate in zone centrali, e la necessità di coinvolgere anche istituzioni e relatori locali.

12) Incontro del 30.04.2026 con Manuela Toto - assemblea degli iscritti fine 2026;

La Presidente D'Atri ha informato i Consiglieri in merito all'incontro tenutosi in data 30.04.2026 con la Dott.ssa Manuela Toto, psicologa abruzzese, per coinvolgerla come relatrice in un evento (assemblea/webinar per gli iscritti) previsto presumibilmente per dicembre 2026, incentrato su un approfondimento etico, deontologico e filosofico sul tema del "*prendersi cura di noi*".

13) Partecipazione evento del 28 maggio - Francavilla al Mare - Programma P.I.P.P.I.;

Viene accolta la richiesta del Consorzio Matrix inerente al Convegno sul Programma P.I.P.P.I. del 28 maggio 2026, formalizzando l'intervento della Presidente Francesca D'Atri, sia per porgere i saluti istituzionali, sia a partecipare attivamente in veste di relatrice.

14) Nota della Direzione Sanex (Campi) – ricerca assistente sociale;

La Presidente ha informato i Consiglieri in merito alla richiesta inviata dalla Direzione dei Centri di Riabilitazione "Sanex srl" di Campi inerente la ricerca di un'unità operativa di Assistente Sociale full time nel Comune di Martinsicuro.

15) Richiesta nominativi assistenti sociali iscritti all'ordine - Per Struttura Psichiatrica Riabilitativa sita a Rosello (CH) "Il Quadrifoglio";

La Presidente rende noto che è pervenuta una richiesta di nominativi di Assistenti Sociali iscritti all'Ordine, per la Struttura Psichiatrica Riabilitativa "Il Quadrifoglio" sita a Rosello (CH).

Per questa richiesta e per quella del punto n. 14, si è ritenuto utile ribadire come questo Ente proceda alla pubblicazione, sul proprio sito istituzionale e sui propri canali di informazione, di avvisi di selezione, bandi di concorso e manifestazioni di interesse, esclusivamente provenienti da Enti pubblici. Ne sarà data comunicazione ad entrambi di tale orientamento.

*16) Richiesta da Lumsa Università: partecipazione della Presidente all'evento a
Lettomanoppello (Pe) per evento "Scuola di decisioni per una società in transizione" - 23
maggio 2026;*

Si prende atto della partecipazione della Presidente Francesca D'Atri e del Segretario Maria Grazia Galioto al primo ciclo di lezioni "*Scuola di decisioni per una società in transizione*", svoltosi a Lettomanoppello (PE) il 23 maggio 2026, evidenziando il valore dell'intervento della Presidente in



un tavolo istituzionale di alto profilo volto a ribadire il ruolo strategico degli assistenti sociali nei processi decisionali sul welfare, sulla coesione e sulla giustizia sociale.

La Presidente D'Atri con il suo intervento ha dato voce e valore al ruolo dell'assistente sociale specialista e dell'assistente sociale in un tavolo di altissimo profilo.

Un dibattito cruciale che unisce sostenibilità ambientale, decisioni strategiche e coesione sociale, arricchito dalla presenza di illustri autorità e massimi esperti del settore.

Una giornata densa di confronti in cui la Presidente D'Atri è intervenuta congiuntamente all'onorevole Luciano D'Alfonso, al Prof. Folco Cimagalli ed alla Prof.ssa Rita Cutini, a politici locali nonché ai vertici nazionali come il Direttore Generale SIAE.

17) Invito da Horizon Service per evento del 23 maggio p.v. – "La casa per tutti"; Pescara dalle 15.00 alle 18.30. Comunicata partecipazione del Cons. De Lellis;

Si rileva la partecipazione, su espressa delega della Presidente, del Consigliere Fabrizio De Lellis all'evento "Maschere e verità. Le DAT sul palcoscenico della vita"; organizzato dall'Associazione "Zero K" a Pescara per il giorno sabato 23 maggio 2026.

18) Circolare della Ragioneria dello Stato. n. 8 del 07/05/2026. Rilevazioni previste dal titolo V del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Istruzioni in materia di Relazione allegata e Relazione illustrativa al Conto Annuale (anno 2025) nonché Monitoraggio trimestrale anno 2026;

Si prende atto della Circolare n. 8 del 07/05/2026 trasmessa dalla Ragioneria Territoriale dello Stato di L'Aquila, concernente le istruzioni per il Conto Annuale 2025 e il Monitoraggio trimestrale 2026, annotando che tale comunicazione è stata inviata per competenza anche al dott. Frattaroli.

19) Avviso Bonario per riscossione quota annuale;

La Presidente Francesca D'Atri, richiamati l'articolo 5, commi 3 e 4 del Regolamento di riscossione dei contributi annuali del CNOAS (delibera n. 234 del 18.11.2022), recepito dal CROAS Abruzzo (delibera n. 55 del 24.02.2023), propone e il Consiglio, all'unanimità, approva, di deliberare l'invio di un sollecito bonario di pagamento a tutti gli iscritti ancora inadempienti per il contributo anno 2026 (scadenza 31 marzo 2026) e la contestuale pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale dell'Ente; tale atto è disposto come primo passaggio formale per la gestione del mancato pagamento del contributo per l'annualità 2026 con **delibera n.95 del 25.05.2026**.

20) Invito speciale per evento "L'Aquila Città Museo della Pace" - 30 maggio 2026 c/o Auditorium Ance;

La Presidente D'Atri informa i Consiglieri in merito all'invito per l'evento "L'Aquila Città Museo della Pace", che si terrà il 30 maggio 2026 presso l'Auditorium ANCE di L'Aquila su iniziativa dell'Associazione Amici dei Musei e dei Beni Ambientali. All'incontro parteciperà il Consigliere Massimiliano Misiano.



21) Perdonanza 2026-Nota per il Sindaco Pierluigi Biondi-Richiesta preventivi per fornitura Gonfalone/standardo istituzionale;

La Presidente D'Atri ha formalizzato con una nota ufficiale indirizzata al Sindaco dell'Aquila, Pierluigi Biondi, la richiesta di partecipazione del CROAS Abruzzo alla sfilata in occasione della Perdonanza Celestiniana 2026.

Contestualmente, al fine di garantire l'adeguata rappresentanza dell'Ordine durante l'evento, è stata avviata la procedura per la richiesta di appositi preventivi finalizzati alla fornitura di un gonfalone/standardo istituzionale.

22) Nota CNOAS - Comunicazione presenza e contributo alla CIRSS 2026. Catania, 4-6 giugno 2026;

Il Consiglio prende atto della nota della Presidente CNOAS Barbara Rosina, datata 22 maggio 2026, avente a oggetto la richiesta di segnalazione della presenza e dei contributi dei Consigli territoriali alla imminente Conferenza Italiana sulla Ricerca di Servizio Sociale (CIRSS 2026) che si terrà a Catania 4-6 giugno 2026. A tal proposito, valutati gli impegni istituzionali concomitanti, il Consiglio non riesce ad assicurare la propria partecipazione per l'edizione dell'anno corrente.

23) Avviso pubblico del Ministero del lavoro per COMUNI e ATS finalizzato ad assunzione Assistenti Sociali;

La Presidente rende noto ai Consiglieri l'avvenuta pubblicazione, da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, dell'avviso pubblico rivolto ai Comuni (in forma singola) e agli Ambiti Territoriali Sociali (ATS) per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse volte al potenziamento del servizio sociale professionale territoriale; una misura strategica mirata a rimuovere gli ostacoli amministrativi e a garantire l'applicazione uniforme su tutto il territorio nazionale del Livello Essenziale delle Prestazioni Sociali (LEPS). Questo prevede un rapporto minimo di un assistente sociale ogni 5.000 abitanti, con l'obiettivo di servizio di uno ogni 4.000 abitanti. L'iniziativa ministeriale consente agli Enti di prenotare le risorse necessarie comunicando, tramite la piattaforma SIOSS fino all'11.09.2026, il numero di professionisti da assumere a tempo pieno e indeterminato (Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, CCNL Funzioni Locali 2022-2024). L'iniziativa prevede la delega dell'espletamento della procedura concorsuale al Ministero medesimo, fermo restando che tale raccolta del fabbisogno non vincola l'Amministrazione centrale all'attivazione del concorso.

24) Invito dall'Azienda Speciale dei servizi sociali di Montesilvano evento 09 giugno 2026, progetti SAI Montesilvano - Saluti istituzionali;

È pervenuto l'invito, proveniente dall'Azienda Speciale dei servizi sociali di Montesilvano all'interno del Progetto MSNA di Montesilvano, relativo all'evento sui progetti SAI di Montesilvano, fissato per il 9 giugno 2026. Parteciperà la Presidente D'Atri per i saluti istituzionali.



25) Dal CNOAS - Convocazione Conferenza dei Presidenti per il 24 giugno 16:30 – 19:30.

È pervenuta dal CNOAS la convocazione per la Conferenza dei Presidenti, fissata per il 24 giugno dalle 16:30 alle 19:30, in modalità online. La Conferenza è allargata ai componenti dell'Ufficio di Presidenza di ogni Consiglio territoriale.

Nella stessa nota anticipano le date delle prossime Conferenze calendarizzate:

- 14 settembre 2026 dalle ore 16.30 alle ore 19.30 - Conferenza dei Presidenti on line;
- 9 e 10 ottobre 2026 - Conferenza dei Presidenti all'Aquila ed evento "L'Aquila città della cultura 2026", in collaborazione con il Consiglio regionale dell'Ordine dell'Abruzzo.

PUNTO N°4

Nomina responsabile gestione documentale – RGD e responsabile della conservazione documentale – RdC;

La Presidente fa presente che bisogna procedere alla nomina del responsabile gestione documentale – RGD e responsabile della conservazione documentale – RdC.

La stessa propone il Consigliere Pasculli che accetta tale nomina.

Il Consiglio con giusta **delibera n. 96 del 25.05.2026** approva all'unanimità la nomina del Consigliere Gaetano Pasculli quale Responsabile della Gestione Documentale (RDG) e Responsabile della Conservazione (RdC) per la durata del mandato consiliare (salvo revoca o dimissioni).

PUNTO N°5

delibera conferma proroga ufficio virtuale e protocollo informatico II° semestre anno 2026 alla Ditta ItalSenior s.r.l.s. di Roma;

Il Consiglio con giusta **Delibera n. 97 del 25.05.2026** conferma la proroga dell'incarico per l'ufficio virtuale e il protocollo informatico, per il secondo semestre dell'anno 2026 alla Ditta ItalSenior S.r.l.s. di Roma.

PUNTO N°6

commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni;

Il referente della Commissione Consultiva per la F.C. Maria Grazia Galioto, presenta le **richieste di accreditamento** e propone al Consiglio di concedere l'accreditamento degli eventi che la Commissione Autorizzazione F.C. ha già esaminato. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva gli accreditamenti come da elenco in allegato con giusta **delibera n.98 del 25.05.2026**.

Il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Maria Grazia Galioto presenta le **richieste di esonero** dall'obbligatorietà della Formazione Continua da parte degli iscritti, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per la F.C. deliberato dal CNOAS nella seduta del 22 ottobre 2022 con la delibera n. 200, in vigore dal 01 gennaio 2023, precisando che il beneficio dell'esonero decadrà nel momento stesso in cui le condizioni che impediscono al professionista di ottemperare all'obbligo della Formazione Continua cesseranno di esistere.



I Consiglieri presenti approvano gli esoneri richiesti dalla Commissione F.C. obbligatoria come da elenco in allegato con giusta **delibera n.99 del 25.05.2026**.

Inoltre il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Maria Grazia Galioto propone ai Consiglieri **le richieste di accreditamento delle attività formative ex-post** da parte dei professionisti, che hanno fatto richiesta ai sensi del Regolamento per la F.C. deliberato dal CNOAS nella seduta del 22 ottobre 2022 con la delibera n. 200, in vigore dal 01 gennaio 2023; le richieste sono allegate al presente verbale con schema di file Excel scaricato dal sito del CN, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale.

I Consiglieri presenti approvano l'intero contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con giusta **delibera n. 100 del 25.05.2026**.

Il Segretario Maria Grazia Galioto comunica ai presenti che è pervenuta n. 1 richiesta di convenzione da parte della "ON THE ROAD "SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE" operante nel settore delle attività formative, seminari e di aggiornamento sui temi del sociale, dei diritti umani, dell'inclusione, della tutela delle persone vulnerabili e del contrasto alle marginalità, rivolte a professionisti/i, Enti e servizi del territorio. Tale stipula di convenzione è finalizzata alla programmazione di eventi formativi specifici ed accreditabili per i professionisti Assistenti Sociali iscritti al nostro Ordine regionale.

Acquisito il parere favorevole della Commissione Consultiva Formazione Continua considerando la completezza e l'idoneità della documentazione inviata, si propone al Consiglio di procedere alla stipula convenzione. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva all'unanimità la convenzione con giusta **delibera n° 101 del 25.05.2026**.

PUNTO N°7

varie ed eventuali.

La seduta si chiude alle ore 17:00. e si aggiorna al **22 giugno** alle ore **15:00** con il seguente O.d.G.:

1. *approvazione verbale Consiglio seduta precedente e verbale Direttivo 04.06.2026;*
2. *ratifica delibere Direttivo del 04.06.2026;*
3. *esame istanze;*
4. *comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni;*
5. *nomina responsabile con funzioni di OIV (Organismo Indipendente di Valutazione);*
6. *rinnoovo contratto di noleggio multifunzionale stampante IMC 2000 e sostituzione macchina - Lovreglio Technology Solutions;*
7. *commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni;*
8. *varie ed eventuali.*

Il presente verbale è composto di n° 09 pagine.

IL SEGRETARIO
Maria Grazia Galioto



LA PRESIDENTE

Francesca D'Atri



VERBALE DEL DIRETTIVO n° 01 del 08 giugno 2026

L'anno 2026 il giorno 08 del mese di giugno alle ore 14:00, il Direttivo dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo, si riunisce, da remoto, per discutere e deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno. Sono presenti:

Presidente	D'Atri Francesca	P	Segretario	Galioto Maria Grazia	P
Vicepresidente	Di Censo Anna	P	Tesoriere	Leone Liviana	P

La seduta si apre alle ore 14:00

PUNTO N° 1

Valutazione candidature e graduatoria componenti per Commissione Esami di Stato 2026;

La Presidente D'Atri fa presente che si è reso necessario convocare il Direttivo al fine di procedere con la massima diligenza e accuratezza all'esame approfondito dei curricula dei candidati risultati in possesso dei requisiti richiesti per la nomina della Commissione Esami di Stato 2026, relativa ai due Atenei abruzzesi.

Viste le disposizioni dell'ordinanza n. 694 del 27.05.2026 emanata dal Ministero dell'Università e della Ricerca, sono stati esaminati dai componenti dell'UDP tutti i curricula pervenuti ed è stata stilata una graduatoria per la designazione di tre nominativi per ogni terna (effettivi e supplenti) da trasmettere al CINECA riguardanti la nomina dei componenti la Commissione per ogni Ateneo.

Il Direttivo approva all'unanimità la graduatoria, individuando pertanto le relative terne che saranno così composte:

- *Per l'Università degli Studi di L'Aquila:*
- Scardigno Francesca (effettivo), Palleschi Maria (effettivo), D'Antonio Alessandra (effettivo),
- Foglia Rosella (effettivo), Persia Giovanna (effettivo), Marocchi Lidana (effettivo),
- Tondo Paolo (supplente), Parisciani Natascia (supplente), Italiani Francesca (supplente)

- *Per l'Università "G. D'Annunzio" di Chieti- Pescara:*
- Di Filippo Silvana (effettivo), Bolognese Eveliana (effettiva) Di Stanislao Chiara (effettivo),
- Bellafante Valentina (effettiva), D'Aversa Simona (effettivo), Di Nardo Alessandra (effettivo),
- Gagliardi Roberta (supplente), Cacace Angela (supplente), Finoli Filomena (supplente), per l'Università degli Studi di Chieti;

Sono pervenute altre n 04 di richieste di cui

- n.1 A.S. iscritta non è in possesso né della Laurea Magistrale né Specialistica;
- n. 1 A.S. non ha i requisiti richiesti riguardanti gli anni di servizio svolti come assistente sociale;



- n. 1 A.S. non ha assolto all'obbligo formativo;
 - n. 1 A.S. ha avuto una sanzione disciplinare per mancato adempimento all'obbligo formativo.
- Sono altresì pervenute n. 03 richieste da parte di A.S. iscritti presso altri Croas.

La graduatoria viene approvata con giusta delibera del Direttivo n. 01 del 08/06/2026, che sarà portata a ratifica al primo Consiglio utile.

PUNTO N° 2

Approvazione preventivo Gonfalone istituzionale;

La Presidente evidenzia la necessità di dotarsi di un Gonfalone ufficiale recante lo stemma e la denominazione dell'Ordine, al fine di garantire la corretta e decorosa rappresentanza dell'Ente durante le cerimonie pubbliche, le manifestazioni istituzionali e gli eventi ufficiali sia a livello locale che nazionale. Il Gonfalone sarà utilizzato durante l'evento di alto profilo istituzionale quale la "Perdonanza Celestiniana" di L'Aquila.

A tal fine, si è provveduto, a partire dal mese di maggio u.s., a richiedere preventivi per la realizzazione di un Gonfalone istituzionale, personalizzato e recante logo identificativo di questo Ordine; sono state inviate richieste a n. 06 società del settore, nello specifico:

- NSBandiere di San Salvo (CH);
- JOLLYGRAPH di L'Aquila (AQ);
- ARCOBALENO GRAPHIE di Montesilvano (PE);
- NOVA GRAFICA S.A.S. di Montesilvano (PE);
- FOTOCARD GROUP SRL di Montesilvano (PE);
- Ditta IDEAPAOLUCCI di Villa Raspa di Spoltore (PE)

Hanno dato riscontro alla richiesta le prime quattro in elenco, mentre la FOTOCARD GROUP SRL ha comunicato di non essere in grado di realizzare quanto richiesto e la Ditta IDEAPAOLUCCI ad oggi non ha inviato nessun preventivo.

1. NSBandiere di San Salvo (CH) ha fornito una proposta economica pari ad € 950,00 più iva, rispettando i requisiti forniti in fase di richiesta e garantendo la spedizione senza costi aggiuntivi, indicando i tempi di consegna in 10/15 gg lavorativi dalla data ordine e completo di tracolla.
2. JOLLYGRAPH di L'Aquila (AQ) ha fornito una proposta economica pari ad euro € 1.659,20, non indicando in preventivo né costi di spedizione né tempi di realizzazione/consegna.
3. ARCOBALENO GRAPHIE di Montesilvano (PE) ha indicato nella proposta economica il totale di € 950,00 più iva, tempi di consegna/spedizione 10/15 gg e la spedizione a carico dell'Ordine.



4. NOVA GRAFICA S.A.S di Montesilvano (PE) ha fornito una proposta economica pari ad € 872,00 più iva, rispettando i requisiti forniti indicando comprensivo di spese di spedizione e non indicando i tempi di realizzazione/consegna.

Dopo ampia discussione, viene approvato il preventivo di NSBbandiere di San Salvo (CH) che ha fornito una proposta economica pari ad € 950,00 (più IVA), ritenuta congrua, economicamente vantaggiosa e rispondente a tutte le necessità di completezza, soprattutto in termine di decoro e qualità richieste dall'Ordine, con giusta *delibera del Direttivo n. 02 del 08/06/2026*, che sarà portata a ratifica al primo Consiglio utile.

PUNTO N° 3

varie ed eventuali

////////////////////

La seduta si chiude alle ore 17:00.

Il presente verbale è composto da n. 03 pagine.

IL SEGRETARIO
Maria Grazia Galioto



LA PRESIDENTE
Francesca D'Atri